

图书馆使用问题答疑

一、认识图书馆

问：进入图书馆需要证件吗？

答：图书馆面向本校师生开放，凭本人 KMU 人脸识别功能或一卡通进入。

问：图书馆什么时候开放？

答：图书馆每天 8:00-22:30 开放；

位于东侧一楼自习室的开放时间为：8:00-23:00

问：图书馆主页的网址是什么？

答：lib.kmu.edu.cn

问：遇到与图书馆相关的问题时，我该问谁？

答：可以通过以下四种方式咨询图书馆老师。

- 1、现场咨询：图书馆四楼西后楼资源推广交流部 E202 室；
- 2、电话咨询：电话号码（0871-65098463）；
- 3、在线咨询：点击图书馆主页“在线服务”栏目，通过 QQ 和 QQ 群咨询；
- 4、微信后台咨询：昆明学院图书馆微信公众号

二、我的图书馆

问：何谓“我的图书馆”？

答：为已开通借书权限的读者，提供“个人借书记录查询”“自助续借图书”等服务。

问：如何登录“我的图书馆”？

答：昆明学院官网 → 数字校园 → 图书管理系统

三、借还书

问：我如何找到我想借的书？

答：方式一 借阅大厅的检索终端机上查询

方式二 访问图书馆网页查询（在校园网范围内使用）

昆明学院图书馆 (<http://lib.kmu.edu.cn>) → 资源导航 → 馆藏书目查询

输入检索的内容（题名、责任者、主题词、索书号等），在搜索结果中，查看馆藏预览，可找到图书对应的索书号、馆藏地址等信息。

问：馆藏书目查询是做什么用的？

答：图书馆的馆藏书目查询系统是为读者提供：分类检索、新书检索、图书推荐、文献借阅排行、图书催还通知服务的平台。

问：如何使用馆藏书目查询系统？

答：单击图书馆主页资源导航栏目的“馆藏书目查询”进入系统。系统提供任意词、书名、作者、ISBN/ISSN、主题词、丛书名、分类号、索书号、出版社、出版年、内容简介作为检索入口。

问：什么是索书号？

答：索书号，是表示某种图书在整个图书组织中所处位置的一种号码标识，索书号由分类号和书次号组成。我馆大部分图书按照《中国图书馆分类法》编写分类号、分布馆藏和排架。

问：为什么有的书明明显示“在架上”，我却找不到？

答：出现这种情况是因个别读者图书阅完后，没有放回原处或随意插放所致。
建议：①读者在阅完书后，只需将书放在书车或书桌上，由图书馆工作人员做上架处理；②若找不到书，可咨询图书馆老师和图书馆学生助理获取帮助。另外，

图书馆工作人员会及时巡架，将错位图书回归原位。找不到书时，可请馆员或勤工助学的学生协助查找。

问：图书的借书数量与期限？

答：图书馆实行借阅积分制，规则如下：

读者等级	积分值	可借册数	可借时间
四级读者	积分值 ≥ 2000	20 册	120 天
三级读者	$800 \leq \text{积分值} < 2000$	15 册	120 天
二级读者	$300 \leq \text{积分值} < 800$	12 册	90 天
一级读者	$0 < \text{积分值} < 300$	10 册	60 天

说明：

为引导读者充分利用图书馆资源，积极参加图书馆举办的各类读书活动，图书馆实行借阅积分制，即将个人的文献借阅情况和参加各类活动等情况转化为相应分值。

积分增加

1、每借还 1 册图书可增加读者积分 2 分（5 日内还书不计积分），每天增加读者积分最高限度为 30 分；

2、参加图书馆部分指定的阅读活动、志愿者服务活动可增加积分，详情以馆发公告为准；

3、图书馆规定的其他增加积分事项，以具体通知为准。

积分扣减

1、外借图书超期，超期图书每册每天扣 1 分；

2、污损图书，每册扣除读者积分 10 分；

3、报名参加图书馆各类活动，具体分值以活动公告为准。活动报名成功后，迟到者扣除积分 5 分，无故缺旷者扣除积分 10 分。

问：我弄丢了从图书馆借来的书，可怎么办啊？

答：可以购买相同版本、相同出版社的图书归还。

问：我想借光盘资料，怎么办理？

答：先借到图书，书上有写附光盘的资料。根据书名在馆藏查询中找到该书的介绍，一般附注里有“含光盘：Gxxxxxx”，根据 Gxxxxxx 这串数字前往电子阅览室借阅光盘。光盘无法带出，请携带 U 盘当场拷贝。

四、电子资源

问：电子资源的种类有哪些？

答：目前我馆的电子资源类型主要有：电子图书、中文资源、外文资源、多媒体资源、移动资源、开放资源（OA 资源）。

问：我要具备什么条件才能访问这些电子资源？

答：你需要一台电脑或是一部手机，在校园网内就可以自由访问图书馆提供的电子资源啦！

问：我怎样才能快速学会使用这些电子资源呢？

答：你可以参加图书馆主办的培训讲座。图书馆常年开设面向不同学科、不同层面读者的培训讲座，内容涉及各学科领域的文献信息资源利用、各种网络数据库的检索技术、免费学术资源利用及常用软件的使用等。

五、其它资料

问：最新的报纸或休闲类期刊、中外文学术期刊放在哪里？

答：存放于 4 楼中部，开架阅览，不能外借。

问：如果我要查的资料咱们馆没有怎么办？

答：你可使用图书馆的文献传递服务，该服务可帮助读者从国内外获取本馆未收藏的文献，包括图书、学术论文、标准、专利、技术报告和学位论文等。你还可以利用昆明学院图书馆微信公众平台通过发消息、发图片的形式向图书馆推荐购买你所需要的资料。

六、上网及其它服务

问：图书馆的公共计算机都位于哪些地方？

答：图书馆为读者提供了十分便利的网络环境。位于图书馆东侧楼 2 楼的电子阅览室免费对读者开放，读者可在此查阅图书馆的电子资源，进行音像与多媒体阅览及各种学习软件的自助使用。

问：除了公共计算机之外，我用我自己的电脑能在图书馆上网吗？

答：图书馆已经覆盖了校园无线网络信号，请大家用自己的账户登录 KMU-WiFi 使用。

2023 年 9 月